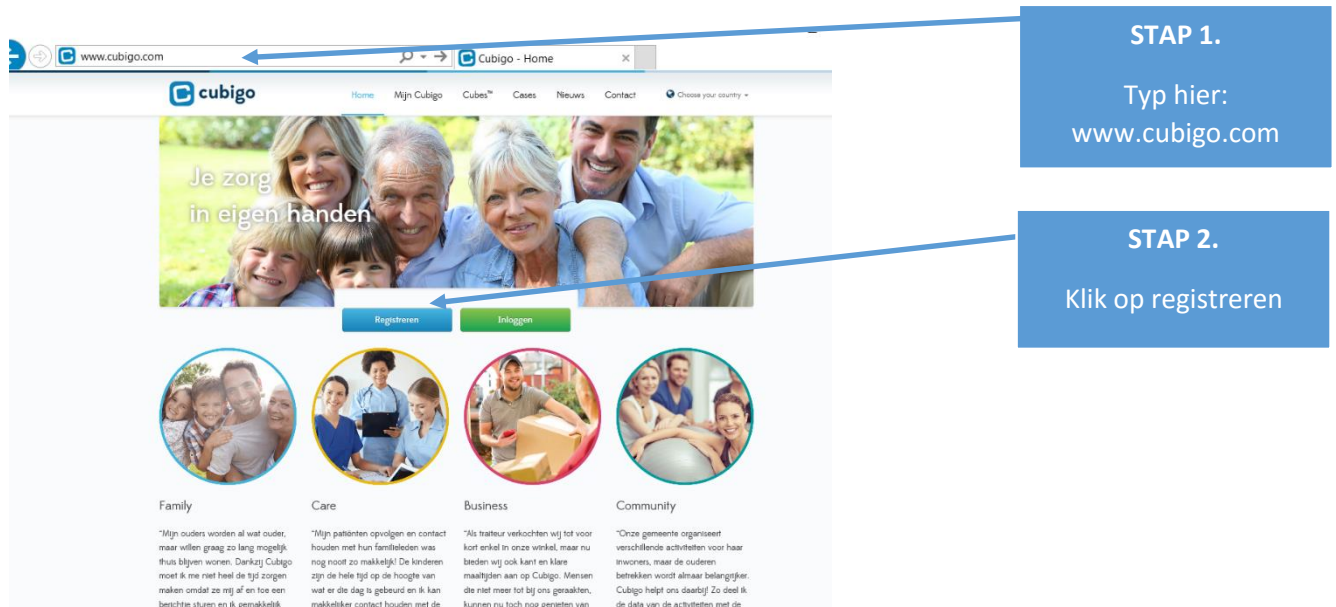


Burenhulp via Cubigo

1. Maak een profiel aan op Cubigo
2. Voeg burenhulp Westerkwartier toe als contactpersoon
3. Activeer de cubes van burenhulp Westerkwartier en plaats ze op je startscherm
4. Post een VRAAG of AANBOD
5. Reageer op een VRAAG of AANBOD

1. Maak een profiel aan op Cubigo door je te registreren.

Ga naar www.cubigo.com. Je krijgt vervolgens de homepagina van Cubigo op uw scherm. Doorloop onderstaande stappen in je browser.



The screenshot shows the Cubigo website home page. The browser address bar displays 'www.cubigo.com'. The page features a large header image of a family with the text 'Je zorg in eigen handen'. Below the header are two buttons: 'Registreren' (highlighted with a blue arrow) and 'Inloggen'. Below these are four circular icons representing 'Family', 'Care', 'Business', and 'Community', each with a short testimonial. Two blue callout boxes on the right provide instructions: 'STAP 1. Typ hier: www.cubigo.com' with an arrow pointing to the address bar, and 'STAP 2. Klik op registreren' with an arrow pointing to the 'Registreren' button.

STAP 1.
Typ hier:
www.cubigo.com

STAP 2.
Klik op registreren



Je ziet de registratie pagina op uw scherm.

The screenshot shows the 'Registreer voor Cubigo' page. It features a form with fields for 'Voornaam', 'Achternaam', 'E-mail', 'Wachtwoord (minimaal 6 karakters)', 'Wachtwoord (herhaling)', 'Land' (set to België), and 'Postcode'. There is a photo upload area with the text 'Druk hier om een foto toe te voegen' and a camera icon. Below the form is a checkbox for 'Ik aanvaard de Algemene voorwaarden' and a 'Taal' dropdown menu set to 'België (Nederlands)'. On the right side, there are three buttons: 'Volgende' (green), 'Inloggen' (blue), and 'Hulp nodig?' (blue with a question mark). Three blue callout boxes with white text provide instructions:

- STAP 3.** Vul jouw gegevens in, in de tekstvakken.
- STAP 4.** Druk hierop om een foto van jezelf te maken en toe te voegen.
- STAP 5.** Na het invullen van de gegevens, klik je op 'volgende'.

Onderstaande melding verschijnt.
Ga vervolgens naar het postvak IN van jouw e-mail.

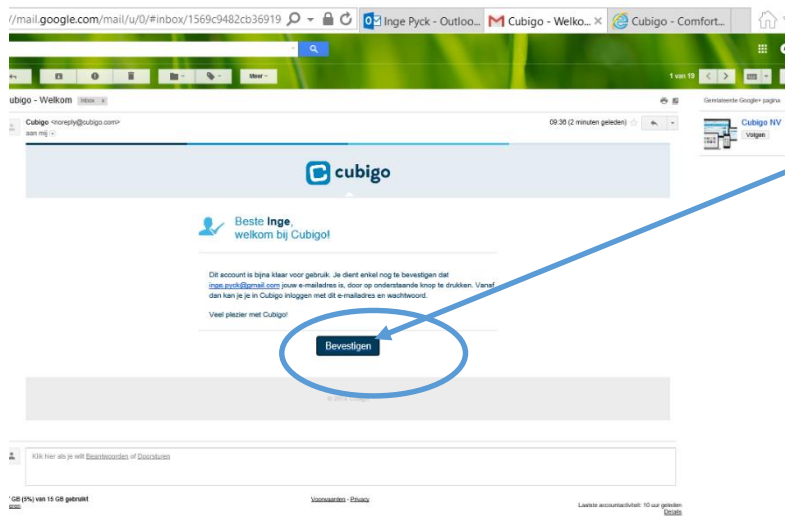
The screenshot shows the 'KLAAR' confirmation page. It features a 'terug' button, a question mark icon, and the 'cubigo' logo. A large message reads 'Proficiat!'. Below this is a text box containing the following information:

Cubigo heeft een e-mail gestuurd naar inge.pyck@gmail.com. In deze e-mail staat onderaan een knop 'Bevestigen'. Druk in de e-mail op deze knop om je e-mail adres te bevestigen en van start te gaan met Cubigo.

On the right side, there is a 'Hulp nodig?' button with a question mark icon.



Open in je postvak IN de ontvangen e-mail van Cubigo.



STAP 6.
Klik op 'bevestigen.'

Er opent zich een nieuw venster in je browser waarbij je jou kan aanmelden op Cubigo. Typ je wachtwoord in dat je eerder opgaf bij het registreren.



STAP 7.
Typ hier je wachtwoord.

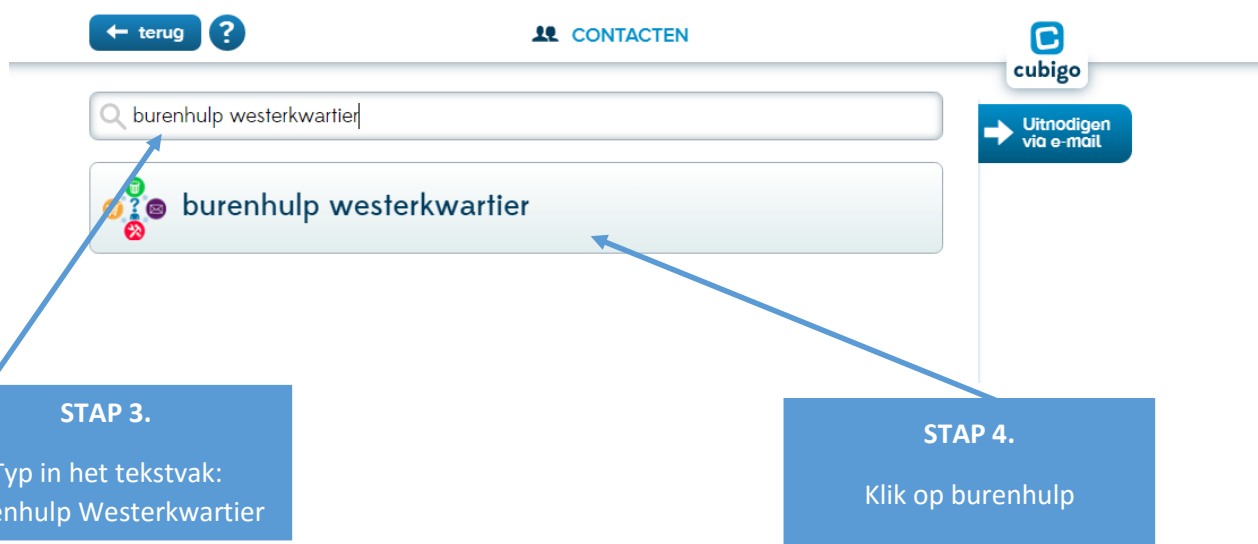
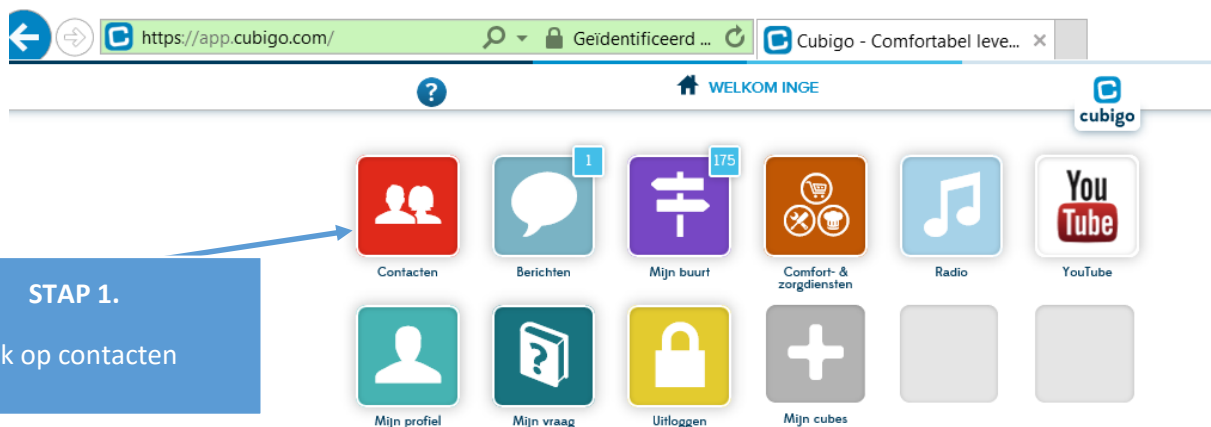
STAP 8.
Klik op 'Log in'.

Daarna kom je op het Cubigo startscherm terug. Vanuit dit scherm kun je overgaan naar het tweede luik 'Voeg Burenhulp Westerkwartier toe als contactpersoon'.

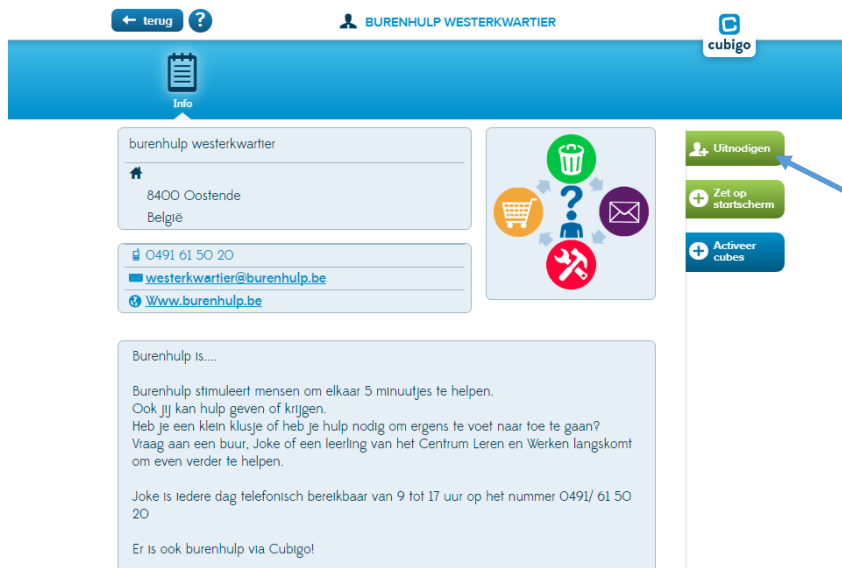


2. Voeg Burenhulp Westerkwartier toe als contactpersoon.

Om onderstaand scherm te verkrijgen ga je opnieuw naar www.cubigo.be en log je in met jouw e-mail adres en paswoord zoals beschreven in stap 7 en stap 8 op voorgaande pagina.



Door te klikken, heb je de cube “burenhulp Westerkwartier” geopend en zie je onderstaand scherm. Volg onderstaande stappen om Burenhulp Westerkwartier uit te nodigen als vriend.



STAP 5.
Klik op uitnodigen



STAP 6.
Klik nogmaals op uitnodigen

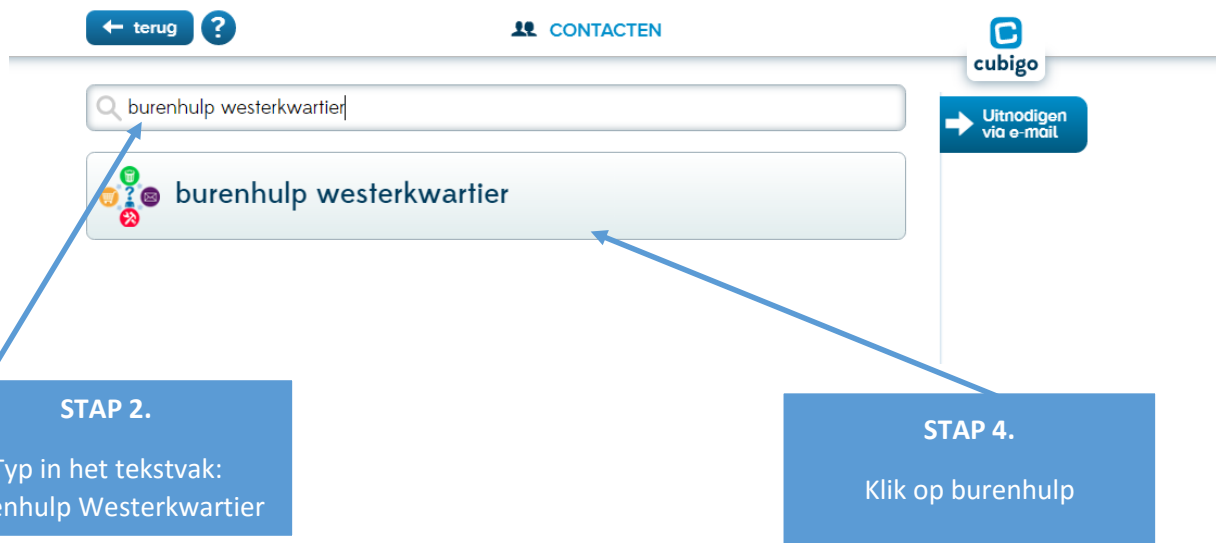
Je bent nu bevriend met Burenhulp Westerkwartier. Om gebruik te maken van het VRAAG & AANBOD-forum ga je over naar het derde luik 'Activeer de cubes van Burenhulp Westerkwartier' op de volgende pagina.



3. Activeer de cubes van Burenhulp Westerkwartier en plaats ze op jouw startscherm

Om de cubes van Burenhulp Westerkwartier te activeren, dien je de stappen te hebben doorlopen zoals beschreven in het tweede luik 'Voeg Burenhulp Westerkwartier toe als contactpersoon' op voorgaande pagina.

Ga naar jouw contact 'Burenhulp Westerkwartier'.



Nu opent zich de contactfiche van Burenhulp Westerkwartier en kun je hier de cubes activeren.

← terug ? BURENHULP WESTERKWARTIER cubigo

Info Vrienden

burenhulp westerkwartier

8400 Oostende
België
Geen groep

0491 61 50 20
westerkwartier@burenhulp.be
www.burenhulp.be

Burenhulp is...

Burenhulp stimuleert mensen om elkaar 5 minuutjes te helpen. Ook jij kan hulp geven of krijgen. Heb je een klein klusje of heb je hulp nodig om ergens te voet naar toe te gaan? Vraag aan een buur, Joke of een leerling van het Centrum Leren en Werken langskomt om even verder te helpen.

Joke is iedere dag telefonisch bereikbaar van 9 tot 17 uur op het nummer 0491/ 61 50 20

Bericht sturen
Ontvrienden
Zet op startscherm
Contactgroepen
Activeer cubes

STAP 1.
Klik op de knop 'activeer cubes'

De beheerder moet jou nu eerst toegang geven tot het "VRAAG & AANBOD"-forum. Zodra dat gebeurd is, krijg je een Cubigo-bericht dat 'het privéforum Burenhulp' met jou gedeeld wordt.

← terug ? BURENHULP WESTERKWARTIER cubigo

Info Vrienden

Partner toevoegen?

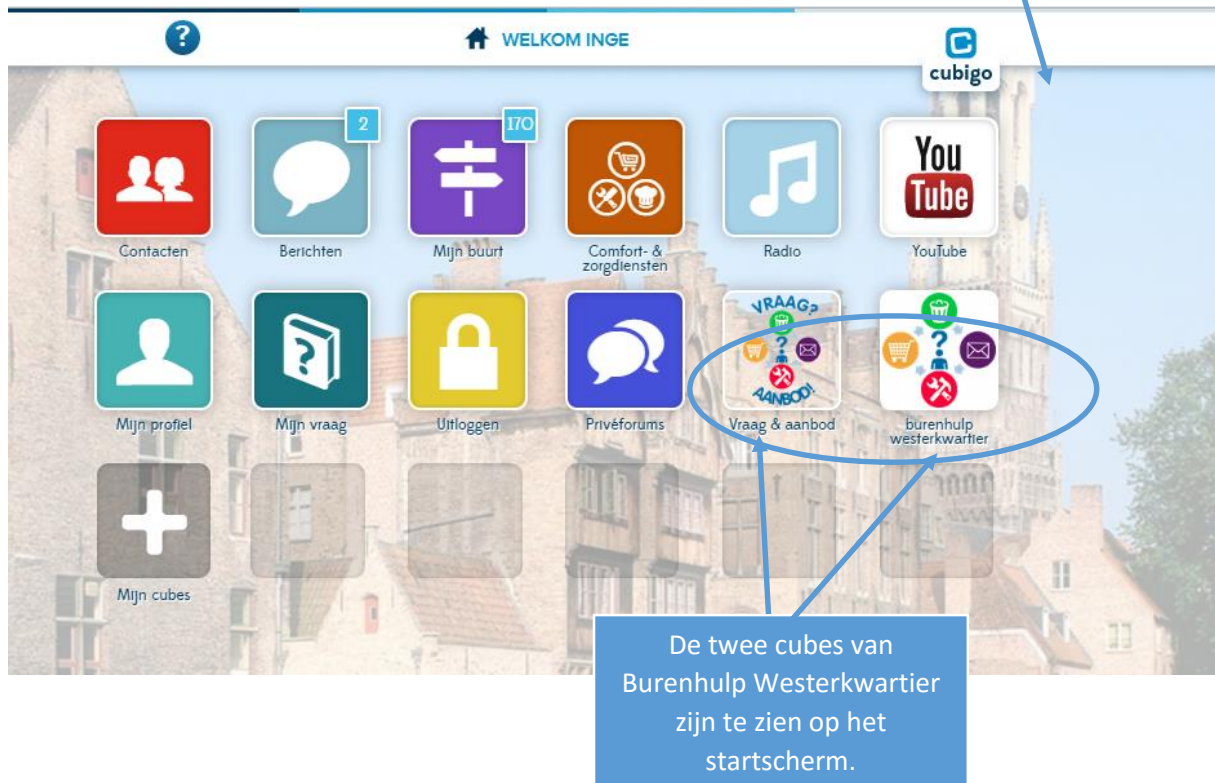
Wil je alle mogelijkheden van partner Burenhulp Westerkwartier toevoegen aan jouw Cubigo startscherm?

Nee, bedankt **Ja, graag**

STAP 2.
Klik op de knop 'ja, graag'



Ga nu terug naar de startpagina (dit kan door rechtsboven op het **Cubigo** icoon te klikken vanuit eender welk scherm op Cubigo).



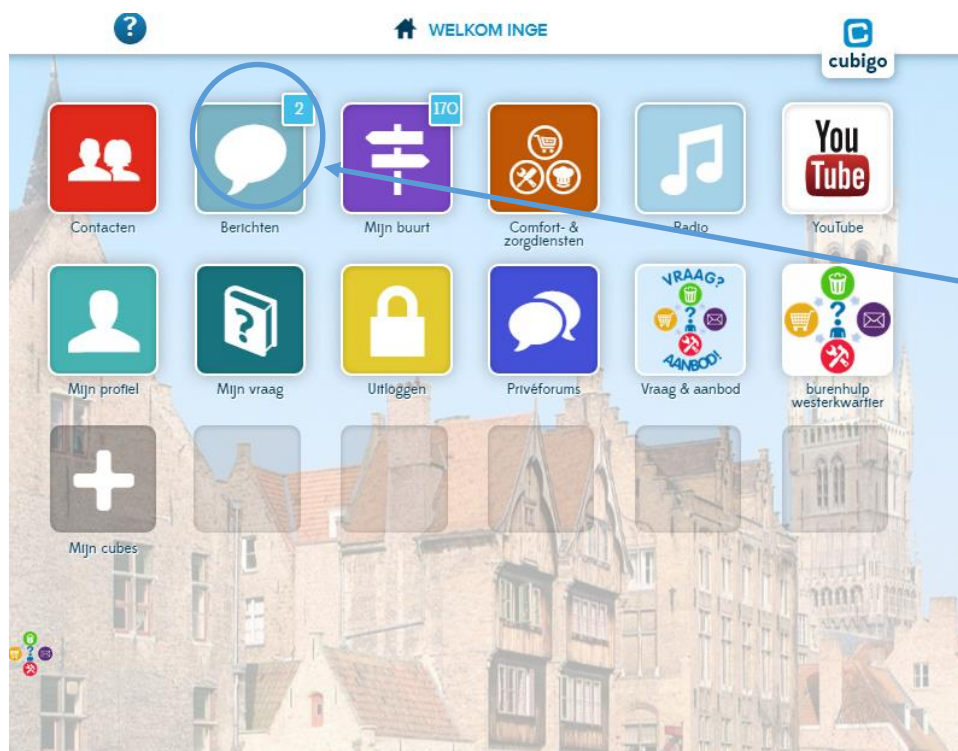
Als je klikt op de cube **'burenhulp Westerkwartier'** vind je informatie en contactgegevens van burenhulp Westerkwartier.

Als je klikt op de cube **'vraag en aanbod'** krijg je onderstaande melding. Je hebt nog geen toegang tot het forum. Burenhulp zal je toevoegen.



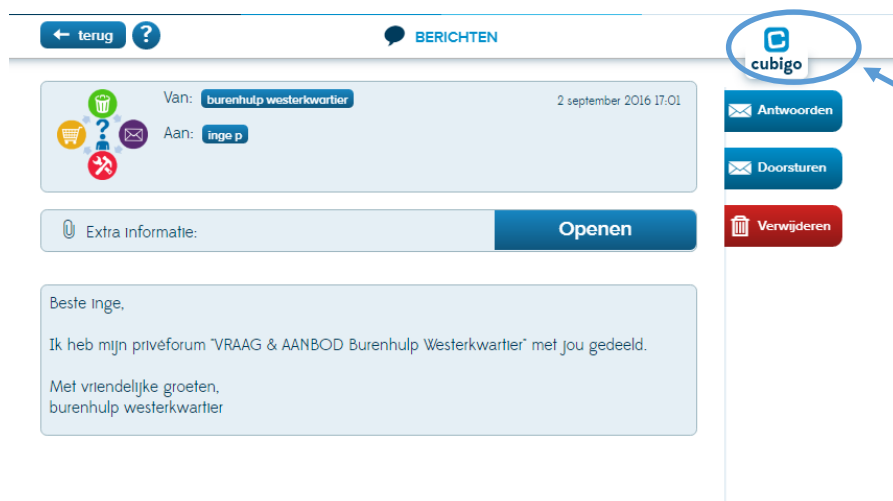
4. Post een VRAAG of AANBOD

Wanneer burenhulp jou toegang heeft verleend tot het VRAAG & AANBOD-forum, krijg je een berichtgeving. Je ontvangt een bericht in Cubigo en een melding van dat bericht ontvang je per e-mail.



Klik hier om je bericht te lezen.

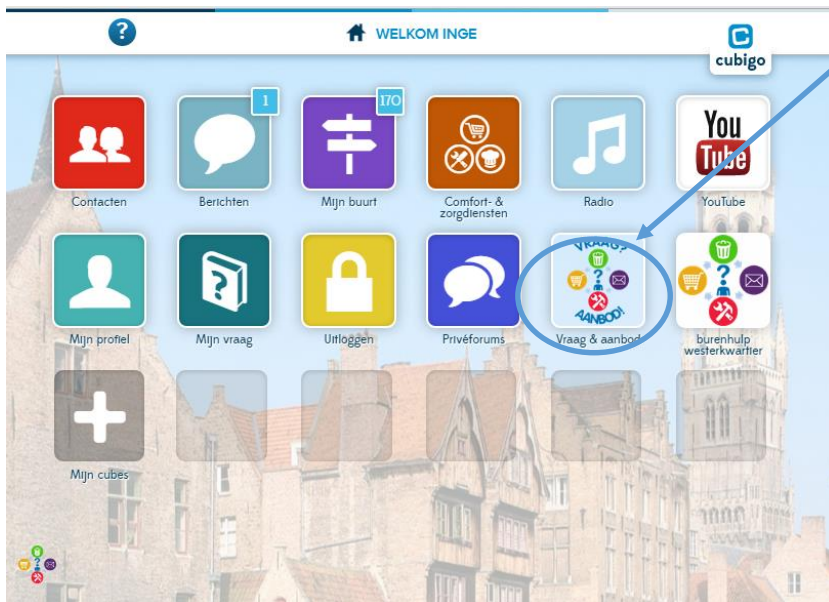
Burenhulp heeft je aan het forum toegevoegd.



Ga naar het startscherm: klik op het Cubigo icoon



Ga naar het VRAAG & AANBOD forum door te klikken op de knop de **cube** op het startscherm.



Je kan nu op het forum een VRAAG stellen of AANBOD plaatsen!



STAP 1.
Klik op nieuw onderwerp om je vraag of aanbod te plaatsen

STAP 2.
Typ in het tekstvak 'Onderwerp': GEVRAAGD of AANBOD gevolgd door een korte beschrijving



The screenshot shows the Cubigo interface for creating a request. At the top left, there is a navigation bar with a back arrow and the word "terug", and a help icon. The main content area is titled "Onderwerp" and contains a text input field with the subject "GEVRAAGD: lamp indraaien in de Stuiverstraat (Westerkwartier)". Below this is a large text area containing the following text: "Hallo, Mijn lamp is gesprongen in de living maar ik kan er niet bij om een nieuwe in te draaien. Ik kan niet meer op een ladder staan. Is er iemand die vijf minuutjes tijd heeft om een nieuwe lamp in te draaien? Alvast van harte bedankt! Groetjes, Lena". To the right of the text area are two buttons: a green "Toevoegen" button and a blue "Bijlage" button. The Cubigo logo is visible in the top right corner. Two blue callout boxes are present on the right side of the interface. The first callout box, labeled "STAP 3.", points to the text area and contains the text: "Typ in het tekstvak daaronder een uitgebreide omschrijving: wat? waar? wanneer?". The second callout box, labeled "STAP 4.", points to the "Toevoegen" button and contains the text: "Klik op toevoegen".

← terug ?

cubigo

Onderwerp

GEVRAAGD: lamp indraaien in de Stuiverstraat (Westerkwartier)

Hallo,

Mijn lamp is gesprongen in de living maar ik kan er niet bij om een nieuwe in te draaien. Ik kan niet meer op een ladder staan.

Is er iemand die vijf minuutjes tijd heeft om een nieuwe lamp in te draaien?

Alvast van harte bedankt!

Groetjes,
Lena

Toevoegen

Bijlage

STAP 3.
Typ in het tekstvak daaronder een uitgebreide omschrijving:
wat?
waar?
wanneer?

STAP 4.
Klik op toevoegen



5. Reageer op een VRAAG of AANBOD

De eerste drie luiken doorlopen? Dan kan je reageren op een VRAAG of AANBOD. Zie op pagina 9 hoe je naar het VRAAG & AANBOD-forum (onderstaand afgebeeld) navigeert.

The image shows two screenshots of the Cubigo forum interface. The top screenshot displays a list of forum posts. A blue callout box labeled 'STAP 1. Klik het item waarop je wil reageren' points to a post titled 'lege inktcartridges gevraagd' by Veronique Vlane. The bottom screenshot shows the detailed view of this post. A blue callout box labeled 'STAP 2. Typ hier jouw reactie' points to the 'Mijn bericht' text input field. Another blue callout box labeled 'STAP 3. Klik vervolgens op de knop klaar.' points to the 'Klaar' button.

STAP 1.
Klik het item waarop je wil reageren

STAP 2.
Typ hier jouw reactie

STAP 3.
Klik vervolgens op de knop klaar.

Nadat je op klaar hebt geklikt kom je opnieuw op het startscherm van het VRAAG & AANBOD-forum.

Vragen?

Burenhulp Westerkwartier

0491/61.50.20

Westerkwartier@burenhulp.be

www.burenhulp.be

